

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS
LICENCIATURA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES**

Área de formación: Disciplinaria

Unidad académica: Contabilidad

Ubicación: Quinto semestre

Clave: _____

Horas semana-mes: 5

Horas Teoría: 5

Horas Práctica: 0

Créditos: 10

PRESENTACIÓN

Este curso está estructurado en siete unidades didácticas: introducción al sistema contable, conceptos generales, balance general, estado de resultados, estado de costos y producción y ventas, presupuestos y sistemas contables y administrativos automatizados. Estos contenidos permitirán al alumno conocer y entender los principales estados contables y financieros como base para la administración y desarrollo de sistemas contables automatizados.

OBJETIVO GENERAL

Introducir al alumno en el conocimiento de las diversas áreas de la contaduría, de manera que sea capaz de distinguir conceptos y diseñar procedimientos elementales que le resulten de utilidad en el desarrollo de sistemas de información contables computarizados.

UNIDAD I.- INTRODUCCIÓN AL SISTEMA CONTABLE

TIEMPO APROXIMADO: 10 Horas

OBJETIVOS DE LA UNIDAD:

- Conocer los orígenes de la contabilidad y su capacidad de respuesta a las necesidades de las diferentes épocas
- Conocer los distintos tipos de contabilidad existentes y la importancia del área contable en el desarrollo de las empresas públicas y privadas
- Comprender la exigencia actual del uso de los sistemas de información contable automatizados

CONTENIDO

1.1 Historia de la Contabilidad

1.2 Tipos de Contabilidad

1.2.1 Contabilidad Financiera

1.2.2 Contabilidad de Costos

1.2.3 Contabilidad Administrativa

1.2.4 Contabilidad Fiscal

1.3 Importancia del área contable en las empresas públicas y privadas

- 1.4 Características de la información contable
- 1.5 Usuarios de la información contable
- 1.6 El sistema de información contable y su automatización
 - 1.6.1 Elementos del sistema
 - 1.6.2 Requisitos y características del sistema
 - 1.6.3 Flujo de información contable
 - 1.6.4 El sistema computarizado como herramienta actual

UNIDAD II.- CONCEPTOS GENERALES

TIEMPO APROXIMADO: 10 Horas

OBJETIVOS DE LA UNIDAD:

- Conocer los principios de contabilidad generalmente aceptados y entender la importancia de su aplicación al desarrollar software contable.
- Conocer los conceptos de “Cuenta”, “Catálogo y Manual de Cuentas” “Partida Doble”, “Diario”, “Mayor” “Hoja de Trabajo” y “Estado Financiero” a través de ejercicios prácticos en forma manual y con tutoriales computarizados.

CONTENIDO

- 2.1 Principios de Contabilidad generalmente aceptados
 - 2.1.1 Concepto general
 - 2.1.2 Principios específicos
 - 2.1.2.1 Concepto
 - 2.1.2.2 Aplicaciones prácticas
 - 2.1.2.3 Interrelación con otros principios
- 2.2 La Cuenta
 - 2.2.1 Concepto y estructura
 - 2.2.2 La partida doble
 - 2.2.2.1 Tipos de cuenta: Balance y Resultados
 - 2.2.3 El catálogo de cuentas
 - 2.2.3.1 Concepto y Tipos
 - 2.2.4 El manual del catálogo de cuentas
 - 2.2.5 Registro básico general de Operaciones en Diario y Mayor
 - 2.2.6 Concepto de Hoja de Trabajo
 - 2.2.7 Concepto de Estado Financiero

UNIDAD III.- BALANCE GENERAL

TIEMPO APROXIMADO: 10 Horas

OBJETIVOS DE LA UNIDAD:

- Conocer las características del balance general, así como su estructura y las principales cuentas que lo integran.
- Elaborar un balance general con operaciones elementales, en forma manual y computarizada y explicar su importancia en la toma de decisiones.

CONTENIDO

3.1 El Balance General o Estado de Resultados

3.1.1 Concepto e Importancia

3.1.2 Características y estructura

3.1.2.1 Características generales

3.1.2.2 Encabezado, Cuerpo y Pie

3.1.2.3 Balance en forma de cuenta

3.1.2.4 Balance en forma de reporte

3.1.2.5 Cuentas de Activo, Pasivo y Capital Contable

3.1.2.5.1 Principales cuentas y naturaleza

3.1.2.5.2 Orden de presentación

3.1.3 Generación de Información financiera

3.1.3.1 Registro de operaciones básicas con cuentas de Balance en Diario y Mayor

3.1.3.2 Elaboración de Balance General (manual y computarizado)

UNIDAD IV.- ESTADO DE RESULTADOS

TIEMPO ESTIMADO: 10 Horas

OBJETIVOS DE LA UNIDAD:

- Conocer las características del Estado de Resultados así como su estructura y las principales cuentas que lo integran.
- Elaborar un Estado de Resultados con operaciones elementales y relacionarlo con el Balance General, en forma manual y computarizada.
- Conocer los principales sistemas para el registro de mercancías.

CONTENIDO

4.1 El Estado de Resultados o Estado de Pérdidas y Ganancias

4.1.1 Concepto e Importancia

4.1.2 Características y Estructura

4.1.2.1 Características generales

4.1.2.2 Encabezado, cuerpo y pie

4.1.2.3 Cuentas de ingresos y egresos (gasto y costo)

4.1.2.3.1 Principales cuentas y naturaleza

4.1.2.3.2 Orden de presentación

4.1.2.4 Sistemas de Registro de Mercancías

4.1.3 Generación de Información financiera

4.1.3.1 Registro de operaciones básicas con cuentas de Resultados y Balance en Diario y Mayor.

4.1.3.2 Elaboración de Estado de Resultados y Balance General (manual y computarizado)

UNIDAD V.- ESTADO DE COSTO DE PRODUCCIÓN Y VENTAS

TIEMPO APROXIMADO: 15 Horas

OBJETIVOS DE LA UNIDAD:

- Conocer las características del Estado de costo de producción y ventas así como su estructura y las principales cuentas que lo integran.
- Elaborar un Estado de costo de producción y ventas con operaciones elementales y relacionarlo con el Estado de resultados, en forma manual y computarizada.

CONTENIDO

5.1 El Estado de costo de producción y costo de ventas

5.1.1 Concepto e importancia para la industria de transformación

5.1.2 Características y estructura

5.1.2.1 Características generales

5.1.2.2 Encabezado, cuerpo y pie

5.1.2.3 Cuentas del costo de producción

5.1.2.3.1 Materiales e inventarios

5.1.2.3.2 Mano de obra

5.1.2.3.3 Gastos indirectos de fabricación

5.1.2.4 Cuentas del costo de ventas

5.1.2.4.1 Costo de producción, compras e inventarios.

5.1.3 Generación de información financiera

5.1.3.1 Registro de operaciones básicas con cuentas de costo de producción y costo de ventas en diario y mayor

5.1.3.2 Elaboración del estado de costo de producción y ventas, relacionándolo con el Estado de resultados y el Balance general (manual y computarizado)

UNIDAD VI.- PRESUPUESTOS

TIEMPO APROXIMADO: 15 Horas

OBJETIVOS DE LA UNIDAD:

- Explicar el concepto de presupuesto, sus objetivos, sus ventajas y limitaciones. Distinguir los distintos tipos de presupuestos y casos de aplicación.
- Conocer el significado de los conceptos de liquidez, solvencia y rentabilidad, su interrelación e importancia en la toma de decisiones.

CONTENIDO

6.1 Conceptos de liquidez, solvencia, rentabilidad

6.2 Concepto de presupuesto

6.3 Ventajas y limitaciones del presupuesto

6.4 Tipos de presupuestos

6.4.1 Presupuesto maestro

6.4.1.1 Presupuesto de operación

6.4.1.2 Presupuesto financiero

6.4.2 Presupuesto por áreas de responsabilidad

6.4.3 Presupuesto base cero

6.4.4 Presupuesto por programas

UNIDAD VII.- SISTEMAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS AUTOMATIZADOS

TIEMPO APROXIMADO: 10 Horas

OBJETIVO DE LA UNIDAD: Conocer los distintos tipos de software utilizados por las empresas para sus registros contables y de control administrativo.

CONTENIDO

7.1 Investigación de campo

7.2 Exposición de software

EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE

Planteamiento y resolución de problemas. Investigación individual. Investigación y exposición grupal. Autoaprendizaje con software tutorial. Ejercicios prácticos

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Exámenes parciales	40%
Tareas de investigación	20%
Ejercicios prácticos manuales y computarizados	20%
Participación en exposiciones grupales	10%
Participación en foros de página web	<u>10%</u>
Total	100%

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Calleja Bernal, Francisco Javier. (1998). Contabilidad 1. México: Prentice Hall.
- Calleja Bernal, Francisco Javier. (2001). Contabilidad de Costos. México: Prentice Hall.
- Ramírez Padilla, David Noel. (2001). Contabilidad Administrativa. México: McGraw Hill.
- Del Río González, Cristóbal. (1998). Presupuestos. México: ECASA.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Cruz Sánchez, Zoily Mery. (2002). Antología del Curso Tópicos de Contabilidad. México: Universidad Autónoma de Chiapas.
- Macal Zepeda, Elpidio. Contabilidad 1. México: Universidad Autónoma de Chiapas, México.
- Achondo Pavón, Erika. (2000). Contabilidad Financiera Básica. México: Prentice Hall.
- Núñez Luna, Leticia Mailleth. (2000). Costos para la Administración. México: Prentice Hall.