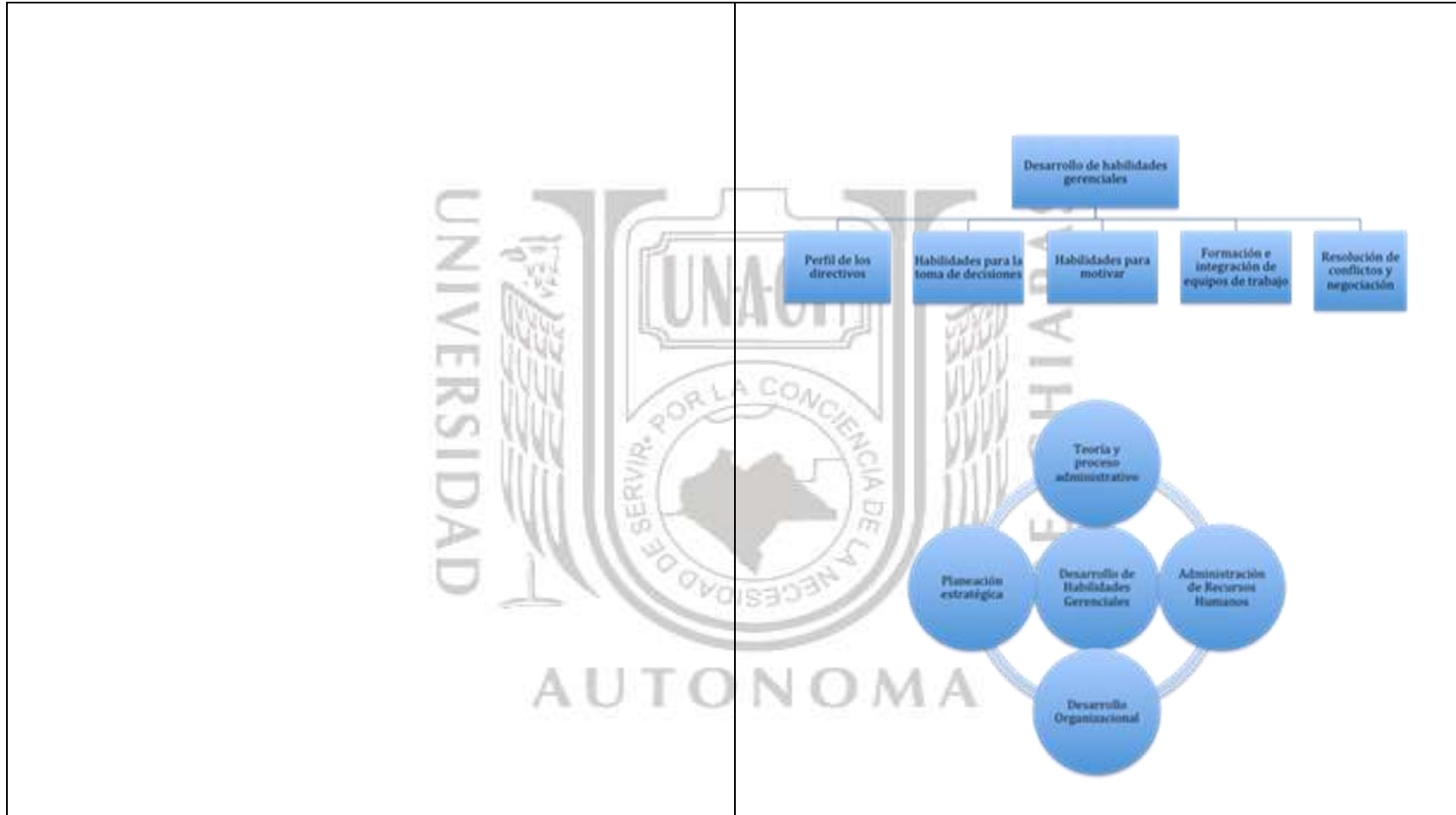


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Unidad de Competencia						
Desarrollo de Habilidades Gerenciales						
Semestre	Fecha de elaboración			Área de formación		
Octavo	DD	MM	AÑO	Específica disciplinaria. Subárea Recursos Humanos		
	08	Marzo	2016			
PERFIL DEL DOCENTE						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Licenciado en Administración, Contador o áreas afines, Maestría en Administración, preferentemente Doctor en Recursos Humanos, Dirección de Negocios áreas afines. 2. Experiencia laboral mínima de tres años en cargos directivos, mandos medios. 3. Dominio del inglés nivel B2 del MCER o su equivalente 4. Manejo de paquetería Office y conocimientos de simuladores de negocios aplicables a la unidad de competencia 						
HT	HP	HAI	HCD	HSM	CR	ACADEMIA
3	1	2	4	64	6	Administración. Facultad de Contaduría y Administración, C-I. Administración. Facultad de Ciencias de la Administración, C-IV Administración. Escuelas de Ciencias Administrativas, C-VII Administración. Facultad de Ciencias Administrativas, C-VIII Cuerpo Colegiado. Escuela de Ciencias Administrativas Arriaga, C-IX Administración. Escuela de Ciencias Administrativas Istmo-Costa, C-IX Tonalá
Propósito general:					Presentación:	
Al finalizar la unidad de competencia, el estudiante demuestra conocimiento sobre habilidades de liderazgo, toma de decisiones, motivación, conformación de equipos de trabajo y manejo de conflictos.					Las organizaciones en la actualidad necesitan tener directivos altamente competitivos, los términos administrador, gerente, directivo, han evolucionado por el CEO (<i>chief executive officer</i>) que significa director ejecutivo , quienes se distinguen por ser excelentes estrategias, innovadores, proactivos, participativos, verdaderos líderes. Para estos ejecutivos supervisar y dirigir al personal hacia el logro y cumplimiento de los objetivos de una organización, es un arte. Según Katz (1974), identifica cuatro habilidades básicas que deben emplear los directivos en la búsqueda de sus logros, definiendo a la habilidad como la capacidad adquirida, para tratar con éxito problemas que se pueden repetir en el tiempo. Knapp (2007), especifica a la habilidad como, la capacidad del individuo, adquirida por el aprendizaje, capaz de producir resultados previstos con el máximo de certeza, con el mínimo de distendió de tiempo y economía y con el máximo de seguridad. Estas habilidades directivas se clasifican en técnicas, humanas, conceptuales y administrativas.	



Competencias	
Genéricas	Profesionales
1.- Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades. 2.- Asume liderazgo colaborativo en la conformación y operación de grupos de trabajo.	1.- Diseñar y desarrollar organizaciones, con la capacidad de asesoramiento administrativo, aplicando liderazgo, creatividad e innovación; en la búsqueda de la competitividad de las mismas en el mercado.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

3.- Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional.	2.- Administrar y desarrollar los recursos humanos, considerándolos como el eje conductor y vertebral de cualquier organización.
---	--

Estructura básica de la Unidad de Competencia

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Describe las habilidades directivas para la solución de problemas.	<p>Conocimientos: teorías y clasificación de las habilidades de liderazgo, perfil del directivo, coaching mentoring, empowerment e inteligencia emocional.</p> <p>Habilidades: pensamiento crítico, toma de decisiones, empatía, trabajo en equipo.</p> <p>Valores y actitudes profesionales: objetividad, liderazgo, responsable, compromiso de actuar como agentes de cambio.</p>	Al terminar la unidad de subcompetencia el estudiante puede describir las teorías y clasificación de las habilidades de liderazgo, perfil del directivo, coaching, mentoring, empowerment e inteligencia emocional, con pensamiento crítico, toma de decisiones, empatía, trabajo en equipo, demostrando objetividad, liderazgo, responsable, compromiso de actuar como agentes de cambio.	1.1. Clasificación de las habilidades. 1.2. Habilidades del líder 1.3. Habilidades para la internacionalización. 1.4. El perfil del directivo 1.5. Teorías y estilo de liderazgo a) Teoría clásica de liderazgo b) Liderazgo situacional c) Liderazgo transformacional d) Coaching e) Mentoring 1.6. Empowerment 1.7. Inteligencia Emocional
Evidencias de desempeño			
Presentación de temas investigados, ensayos Reportes de trabajo de campo Mapa conceptual Informe de lecturas.			
Recursos didácticos		Estrategias de aprendizaje	
Apuntes Antologías Análisis de videos Diapositivas Consulta bibliográfica		Exposición del profesor Investigación bibliografica Discusión grupal Exposición del estudiante Trabajo de campo	
Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
	Conocimientos: procesos, modelos de toma de decisiones, barreras, cualidades y aptitudes del directivo, solución de	Al terminar la unidad de subcompetencia el estudiante será competente para explicar	2. Toma de decisiones 2.1. El proceso de la toma de decisiones

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Explica el proceso de la toma de decisiones por medio de modelos.	problemas	el proceso de la toma de decisiones por medio de modelos, barreras, cualidades y aptitudes como directivo para solución de problemas, a través de su capacidad para identificar y resolver problemas, pensamiento crítico, con responsabilidad, iniciativa, disciplina, objetividad, proactivo y optimismo.	a) Modelos teóricos para la toma de decisiones 2.2. Toma de decisiones en equipo 2.3. Barreras para la toma de decisiones efectivas 2.4. Cualidades y aptitudes para el directivo que toma decisiones 2.5. Solución de problemas y toma de decisiones
	Habilidades: capacidad de identificar y resolver problemas, pensamiento crítico Valores y actitudes profesionales: responsabilidad, iniciativa, disciplina, objetividad, proactivo y optimismo.		

Evidencias de desempeño

Presentación de temas investigados
 Ensayos
 Reportes de trabajo de campo
 Mapa conceptual
 Informe de lecturas
 Casos prácticos.

Recursos didácticos

Apuntes
 Antologías
 Diapositivas
 Consulta bibliográfica

Estrategias de aprendizaje

Exposición del profesor
 Discusión grupal
 Análisis de casos
 Trabajos escritos

463

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Aplica los procesos y teorías de la motivación, estrategias y factores para motivar.	Conocimientos: teorías del proceso de la motivación, estrategias y factores para motivar, el compromiso, calidad del directivo, diseños de trabajo, estrés causas, consecuencias y como reducirlo. Habilidades: capacidad de identificar y resolver problemas, trabajo en equipo Valores y actitudes profesionales: liderazgo, compromiso, objetividad, responsable, dialogo.	Al terminar la unidad el estudiante será competente para aplicar las teorías del proceso de la motivación, estrategias y factores para motivar, el compromiso, calidad del directivo, diseños de trabajo, estrés, causas, consecuencias y como reducirlo, fundado en la capacidad de identificar y resolver problemas, trabajo en equipo, por medio del liderazgo, compromiso, objetividad,	3. Teorías del proceso de la motivación 3.1. Cómo lograr que la formulación de objetivos trabaje para usted 3.2. Tres pasos para administrar el proceso de equidad 3.3. Cuando el dinero no basta para motivar a las personas 3.4. Modelos integrados de motivación a) Que lo motiva a usted b) Cómo sustituir un gerente de

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

		responsable, dialogo.	la motivación. 3.5. Estrategias para motivar al personal 3.6. Factores motivacionales del directivo 3.7. De la motivación a la del compromiso a) Calidad directiva: factor clave del compromiso b) Diseño del trabajo clave para generar compromiso y motivación en los colaboradores 3.8. Concepto, dinámica, causas y consecuencias del estrés a) Cómo reducir la insatisfacción y el estrés
Evidencias de desempeño			
Presentación de temas investigados Ensayos Reportes de trabajo de campo Mapa conceptual Informe de lecturas Casos prácticos			
Recursos didácticos		Estrategias de aprendizaje	
Apuntes Antologías Videos Análisis de casos Diapositivas		Exposición del profesor Discusión grupal Análisis de casos Curso-taller Reportes de lectura Trabajos escritos	
Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Describe los equipos y grupos de trabajo, características y evolución.	Conocimientos: equipo de trabajo y grupos en las organizaciones, ventajas e inconvenientes, curva de rendimiento, características y fases de los equipos de trabajo.	Al terminar la unidad de subcompetencia el estudiante puede describir los equipos y grupos de trabajo, ventajas e inconvenientes, así como las	4.1. Equipo de trabajo 4.2. Los grupos en las organizaciones 4.3. Ventajas e inconvenientes del trabajo en equipo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	Habilidades: Comunicación, negociación, cooperación, empatía Valores y actitudes profesionales: liderazgo, responsabilidad, compromiso, disciplina, confianza, compromiso institucional, innovación, mente abierta.	características, fases de evolución y el reconocimiento de equipos de trabajo innovadores por medio del liderazgo, responsabilidad, compromiso, disciplina, confianza, con compromiso institucional, innovación, mente abierta.	4.4. La curva de rendimiento de los equipos 4.5. Los equipos de trabajo efectivos a) Características de los equipos efectivos b) Fases de evolución de los equipos de trabajo 4.6. Equipos innovadores en el trabajo
--	--	---	--

Evidencias de desempeño

Presentación de temas investigados
 Ensayos
 Reportes de trabajo de campo
 Mapa conceptual
 Informe de lecturas
 Casos prácticos

Recursos didácticos

Apuntes
 Antologías
 Videos
 Análisis de casos
 Diapositivas

Estrategias de aprendizaje

Exposición del profesor
 Discusión grupal
 Análisis de casos
 Curso-taller
 Reportes de lectura
 Trabajos escritos

465

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Identifica y explica el conflicto y estrategias de negociación	Conocimientos: concepto y tipología de conflictos, métodos de resolución, tácticas y estrategias de la negociación.	Al terminar la unidad de subcompetencia el estudiante puede identificar y explicar el concepto, tipología, métodos de resolución, tácticas y estrategias de la negociación, por medio de capacidad de identificar y resolver problemas, comunicación, trabajo en equipo, con objetividad, liderazgo, dialogo, responsable, compromiso institucional	5.1. Concepto de conflicto 5.2. Tipología del conflicto 5.3. Métodos de resolución 5.4. Negociación como habilidad 5.5. Negociación cara a cara 5.6. Negociar y ganar-ganar a) Cómo ganar-ganar en una negociación 5.7. La negociación y la habilidad en la comunicación 5.8. La importancia de la negociación
	Habilidades: capacidad de identificar y resolver problemas, trabajo en equipo, comunicación.		
	Valores y actitudes profesionales: objetividad, liderazgo, dialogo, responsable, compromiso institucional		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

			5.9. Tácticas y estrategias de negociación 5.10. Etapas y procesos de la negociación
Evidencias de desempeño			
Presentación de temas investigados Ensayos Reportes de trabajo de campo Mapa conceptual Informe de lecturas Casos prácticos Debates			
Recursos didácticos		Estrategias de aprendizaje	
Apuntes Antologías Videos Análisis de casos Diapositivas		Exposición del profesor Discusión grupal Análisis de casos Curso-taller Reportes de lectura Trabajos escritos	
Estrategias de evaluación			
Criterios	Instrumentos	%	Competencia que evidencia
Conocimientos	Evaluación parcial de conocimientos (3) Presentación de temas investigados con relación a habilidades directivas Ensayos con respecto al proceso de la toma de decisiones, procesos y teorías de la motivación Informe de lecturas y mapa conceptual sobre equipos y grupos de trabajo	60	Competencia genéricas Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades. Asume liderazgo colaborativo en la conformación y operación de grupos de trabajo. Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional. Competencias profesionales
			20 15 15

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	<p>Debates sobre el conflicto y estrategias de negociación</p> <p>Casos prácticos</p>		<p>Diseñar y desarrollar organizaciones, con la capacidad de asesoramiento administrativo, aplicando liderazgo, creatividad e innovación; en la búsqueda de la competitividad de las mismas en el mercado.</p> <p>Administrar y desarrollar los recursos humanos, considerándolos como el eje conductor y vertebral de cualquier organización.</p>	<p>25</p> <p>25</p>
Habilidades	<p>Manejo de fuentes de información.</p> <p>Resultados de investigación.</p> <p>Empleo de escenario en exposición.</p> <p>Coherencia de ideas.</p> <p>Redacción y ortografía.</p> <p>Trabajo en equipo.</p> <p>Práctica.</p>	20	<p>Competencia genéricas</p> <p>Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades.</p> <p>Asume liderazgo colaborativo en la conformación y operación de grupos de trabajo.</p> <p>Competencias profesionales</p> <p>Diseñar y desarrollar organizaciones, con la capacidad de asesoramiento administrativo, aplicando liderazgo, creatividad e innovación; en la búsqueda de la competitividad de las mismas en el mercado.</p> <p>Administrar y desarrollar los recursos humanos, considerándolos como el eje conductor y vertebral de cualquier organización.</p>	<p>20</p> <p>20</p> <p>30</p> <p>30</p>
Actitudes y valores	<p>Uso de fuentes de información.</p> <p>Resultados de investigación.</p> <p>Manejo de escenario en exposición.</p> <p>Congruencia de ideas.</p> <p>Redacción y ortografía.</p>	20	<p>Competencia genéricas</p> <p>Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades.</p> <p>Asume liderazgo colaborativo en la conformación y operación de grupos de trabajo.</p> <p>Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional.</p>	<p>15</p> <p>15</p> <p>20</p>

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	Trabajo en equipo.		Competencias profesionales	
			Diseñar y desarrollar organizaciones, con la capacidad de asesoramiento administrativo, aplicando liderazgo, creatividad e innovación; en la búsqueda de la competitividad de las mismas en el mercado.	25
			Administrar y desarrollar los recursos humanos, considerándolos como el eje conductor y vertebral de cualquier organización.	25

Referencias.

Básicas:	Complementarias:
Bibliográficas:	Bibliográficas:
Madrigal Torres Berta Ermila et al (2009). Habilidades Directivas, segunda edición .Editorial Mc Graw Hill. México Palomo Valadillo María Teresa (2013). Liderazgo y motivación de Equipos de Trabajo, octava edición. Editorial ESIC. España Lussier Robert N., Achua Christopher F. (2010) Liderazgo. Teoría, Aplicación y Desarrollo de habilidades, cuarta edición. Editorial Cengage Learning. México Ivancevich John M., et al (2012). Comportamiento organizacional, séptima edición. Editorial. McGrawHill Chiavenato Idalberto (2009). Comportamiento organizacional, segunda Edición. Editorial. McGrawHill. México Chiavenato Idalberto (2002). Administración en los nuevos tiempos, primera edición. Editorial McGrawHill. Colombia.	Dubrin Andrew J. (2003) Fundamentos de comportamiento organizacional, segunda edición. Editorial Thomson. México. Ovejero Bernal Anastasio (2004). Técnicas de Negociación. Como negociar eficaz y exitosamente. Guízar Montúfar Rafael (2013) Desarrollo Organizacional. Principios y aplicaciones, cuarta edición. Editorial. Mc Graw Hill Maxwell John C. (2010). ABC del Coaching. Editorial. VR Martín Burgos Mónica (2014). Coaching para trabajar de fábula. Editorial Vergara. Kumar S. (2013). Cómo ser más eficaz trabajando en equipo. Editorial Panorama.
Hemerográficas:	
Revista para directivos y ejecutivos de empresa Revista istmo alta dirección	
Ligas de Internet:	
https://books.google.com.mx/books?isbn=9506412766 P. Keith Kelly, Jorge Gorín – 1999 https://books.google.com.mx/books?isbn=8497321200 Nicky Hayes – 2002	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

<https://altadireccion.wordpress.com>

www.virtual-spain.com/revistas_preview_espana_alta_direccion.html

Videos:

Quien se robo mi queso

No es mi problema

Trabajo en equipo

Películas. Invictus, Esteve Jobs, Nelson Mandela

Bases de Datos:

ww.conricyt.mx

www.redalyc.org

www.springer.com

www.ebsco.com

