

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Unidad de Competencia						
Información Financiera de las Organizaciones						
Semestre	Fecha de elaboración			Área de formación		
Tercero	DD	MM	AÑO	Específica general. Subárea Contabilidad		
	08	Marzo	2016			
PERFIL DEL DOCENTE						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Licenciado en contaduría y Maestría en Contaduría, Administración o Finanzas; y deseable doctorado en Contaduría o afines al área de la unidad de competencia. 2. Experiencia laboral en el área contable y cuando menos tres años de experiencia laboral en la especialidad de la unidad de competencia. 3. Deseable dominio del idioma inglés en el nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia o su equivalente. 4. Manejo básico de office o equivalente, software especializado en contabilidad y navegación por internet. 						
HT	HP	HAI	HCD	HSM	CR	ACADEMIA
2	2	2	4	64	6	Contaduría. Facultad de Contaduría y Administración, C-I Contaduría. Facultad de Ciencias de la Administración, C-IV Contaduría. Escuelas de Ciencias Administrativas, C-VII Contaduría. Facultad de Ciencias Administrativas, C-VIII Cuerpo Colegiado. Escuela de Ciencias Administrativas Arriaga, C-IX Contaduría. Escuela de Ciencias Administrativas Istmo-Costa, C-IX Tonalá
Propósito general:				Presentación:		
Al finalizar la unidad de competencia el estudiante será competente; para estructurar la Información financiera de la Organización, aplicando las normas de presentación y revelación.				<p>Una función del administrador es interpretar de forma adecuada la información financiera que se genera en una organización.</p> <p>La importancia de esta unidad de competencia recae en la adquisición de conocimientos, habilidades y actitudes del sistema de información financiera de la organización que sirve de base para la toma de decisiones.</p> <p>Está ligada a las unidades de competencia: le antecede teoría y proceso contable y le precede contabilidad administrativa y presupuestos.</p> <p>El aprendizaje de esta Unidad de competencia, contribuirá al desarrollo de Proyectos de Investigación o elaboración de planes de negocios</p>		

Competencias	
Genéricas	Profesionales
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades. 2. Formula y gestiona proyectos de inversión y desarrollo para las organizaciones. 3. Desarrolla la actitud emprendedora 4. Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar y desarrollar organizaciones, con la capacidad de asesoramiento administrativo, aplicando liderazgo, creatividad e innovación; en la búsqueda de la competitividad de las mismas en el mercado. 2. Administrar estratégicamente a la organización, formando cadenas productivas que optimicen la aplicación de los recursos financieros para mejorar la producción y comercialización de bienes y servicios; considerando que la información contable, financiera, fiscal y de comercialización deben sistematizarse para generar información confiable, veraz y oportuna. 3. Administrar y desarrollar los recursos humanos, considerándolos como el eje conductor y vertebral de cualquier organización.

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Diseña el Estado de situación financiera aplicando las normas de presentación y de revelación.	Conocimientos: bases de preparación del Estado de situación financiera	Al finalizar la unidad de competencia el estudiante es competente para diseñar el estado de situación financiera aplicando las normas de presentación y de revelación;	1. Bases de preparación del Estado de situación financiera. 1.1 Normas de presentación 1.2 Normas de
	Habilidades: generar soluciones y alternativas, capacidad de análisis y síntesis.		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	Valores y actitudes profesionales: responsabilidad, discreción, disciplina, integridad, trabajo en equipo y puntualidad.	generando soluciones y alternativas mediante el análisis y síntesis; con responsabilidad, discreción, disciplina, integridad, trabajo en equipo y puntualidad.	revelación
--	---	--	------------

Evidencias de desempeño

Ensayos, investigación, prácticas de casos

Recursos didácticos

Apuntes, antologías, presentaciones, videos y uso de TICS.

Estrategias de aprendizaje

Exposición del profesor, discusión grupal, análisis de casos, taller, autoaprendizaje, reportes y trabajos escritos.

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Estructura el Estado de Resultados aplicando las normas de revelación	Conocimientos: Características del estado de resultado, elementos de las ventas o ingresos, de los costos y gastos; y el resultado integral de financiamiento.	Al finalizar la unidad de competencia el estudiante es competente para estructurar el estado de resultados aplicando los elementos que lo integran, identificando y resolviendo problemas haciendo usos del análisis y síntesis de la información con responsabilidad, discreción, disciplina, integridad, trabajo en equipo y puntualidad.	1. Estructura del estado de resultados
	Habilidades: capacidad de identificar y resolver problemas; capacidad de análisis y síntesis		1,1 Elementos de las ventas o ingresos, netos.
	Valores y actitudes profesionales: Responsabilidad, discreción, disciplina, integridad, trabajo en equipo, puntualidad.		1.2 Elementos de los costos y gastos. 1.3 Resultado integral de financiamiento 1.4 Normas de revelación.

219

Evidencias de desempeño

Ensayos, investigación, prácticas de casos

Recursos didácticos

Apuntes, antologías, presentaciones, videos y uso de TIC.

Estrategias de aprendizaje

Exposición del profesor, discusión grupal, análisis de casos, taller, autoaprendizaje, reportes y trabajos escritos.

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Definir la estructura del Estado de Cambios en el Capital Contable.	Conocimientos: Estructura del Estado de Cambios en el Capital Contable.	Al finalizar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para definir la estructura del Estado de	1. Estructura del Estado de Cambios en el Capital Contable
	Habilidades: capacidad de análisis, síntesis y resolver problemas		1.1. Elementos básicos del Estado de Cambios en el Capital

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	Valores y actitudes profesionales: Responsabilidad, discreción, disciplina, integridad, trabajo en equipo y puntualidad.	Cambios en el Capital Contable, con capacidad de análisis, síntesis y resolución de problemas, actuando con responsabilidad, discreción, disciplina, integridad, trabajo en equipo y puntualidad.	Contable. 1.2. Estado de Cambios en el Capital Contable Consolidados. 1.3. Normas de revelación.
--	--	---	--

Evidencias de desempeño

Ensayos, investigación, prácticas de casos

Recursos didácticos

Apuntes, antologías, presentaciones, videos y uso de TIC.

Estrategias de aprendizaje

Exposición del profesor, discusión grupal, análisis de casos, taller, autoaprendizaje, reportes y trabajos escritos.

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Desarrolla el Estado de Flujo de efectivo	Conocimientos: Estructura del Estado de Flujo de efectivo.	Al finalizar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para desarrollar el estado de flujo de efectivo, resolviendo problemas analizando y sintetizando con responsabilidad, discreción, disciplina, integridad, trabajo en equipo y puntualidad.	1. Estructura del Estado de Flujo de efectivo. 1.1. Normas de presentación. 1.2. Estructura básica. 1.3. Procedimiento para elaborar el estado financiero. 1.4. Normas de revelación
	Habilidades: capacidad de análisis, síntesis y resolver problemas		
	Valores y actitudes profesionales: Responsabilidad, discreción, disciplina, integridad, trabajo en equipo y puntualidad.		

Evidencias de desempeño

Ensayo, informe de investigación documental, reporte de estudio de caso

Recursos didácticos

Apuntes
Antologías
Presentaciones
Videos
Uso de TICS.

Estrategias de aprendizaje

Exposición del profesor
Discusión grupal
Análisis de casos
Taller
Autoaprendizaje
Reportes y trabajos escritos.

Estrategias de evaluación			Competencia que evidencia	%
Criterios	Instrumentos	%		
Conocimientos	Portafolio de evidencias,	40%	Competencias genéricas:	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	<p>exposición, ensayo, debates, paneles, lecturas reguladas, uso de software, mapas mentales o conceptuales.</p>		<p>Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades. 10%</p> <p>Formula y gestiona proyectos de inversión y desarrollo para las organizaciones. 10%</p> <p>Desarrolla la actitud emprendedora 10%</p> <p>Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional 10%</p> <p>Competencias profesionales:</p> <p>Diseñar y desarrollar organizaciones, con la capacidad de asesoramiento administrativo, aplicando liderazgo, creatividad e innovación; en la búsqueda de la competitividad de las mismas en el mercado. 20%</p> <p>Administrar estratégicamente a la organización, formando cadenas productivas que optimicen la aplicación de los recursos financieros para mejorar la producción y comercialización de bienes y servicios; considerando que la información contable, financiera, fiscal y de comercialización deben sistematizarse para generar información confiable, veraz y oportuna. 20%</p> <p>Administrar y desarrollar los recursos humanos, considerándolos como el eje conductor y vertebral de cualquier organización. 20%</p>	
Habilidades	<p>Portafolio de evidencias, exposición, ensayo, debates, paneles, lecturas reguladas, uso de software, mapas</p>	<p>50%</p>	<p>Competencias genéricas:</p> <p>Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y 20%</p>	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	mentales o conceptuales.		<p>complejo en el cumplimiento de actividades.</p> <p>Formula y gestiona proyectos de inversión y desarrollo para las organizaciones.</p> <p>Desarrolla la actitud emprendedora</p> <p>Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional</p> <p>Competencias profesionales:</p> <p>Diseñar y desarrollar organizaciones, con la capacidad de asesoramiento administrativo, aplicando liderazgo, creatividad e innovación; en la búsqueda de la competitividad de las mismas en el mercado.</p> <p>Administrar estratégicamente a la organización, formando cadenas productivas que optimicen la aplicación de los recursos financieros para mejorar la producción y comercialización de bienes y servicios; considerando que la información contable, financiera, fiscal y de comercialización deben sistematizarse para generar información confiable, veraz y oportuna.</p> <p>Administrar y desarrollar los recursos humanos, considerándolos como el eje conductor y vertebral de cualquier organización.</p>	<p>15%</p> <p>15%</p> <p>10%</p> <p>20%</p> <p>10%</p> <p>10%</p>
Actitudes y valores	Portafolio de evidencias, exposición, ensayo, debates, paneles, lecturas reguladas, uso de software, mapas mentales o conceptuales.	10%	<p>Competencias genéricas:</p> <p>Desarrolla el pensamiento crítico, creativo, sistémico y complejo en el cumplimiento de actividades.</p>	<p>20%</p> <p>10%</p>

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

		<p>Formula y gestiona proyectos de inversión y desarrollo para las organizaciones.</p> <p>Desarrolla la actitud emprendedora</p> <p>Forja la capacidad para identificar, plantear y resolver problemas de forma creativa e innovadora, asumiendo la toma de decisiones con responsabilidad ética y profesional</p> <p>Competencias profesionales:</p> <p>Diseñar y desarrollar organizaciones, con la capacidad de asesoramiento administrativo, aplicando liderazgo, creatividad e innovación; en la búsqueda de la competitividad de las mismas en el mercado.</p> <p>Administrar estratégicamente a la organización, formando cadenas productivas que optimicen la aplicación de los recursos financieros para mejorar la producción y comercialización de bienes y servicios; considerando que la información contable, financiera, fiscal y de comercialización deben sistematizarse para generar información confiable, veraz y oportuna.</p> <p>Administrar y desarrollar los recursos humanos, considerándolos como el eje conductor y vertebral de cualquier organización.</p>	<p>30%</p> <p>10%</p> <p>20%</p> <p>20%</p> <p>10%</p>
--	--	---	--

223

Referencias.

Básicas:	Complementarias:
Bibliográficas:	Bibliográficas:
<p>B. Block, Stanley. Geoffrey A. Hirtt (2008). Fundamentos de Administración Financiera. Ed. Mc Graw Hill.</p> <p>Gitman, Lawrence (2007). Principios de Administración Financiera. Ed. Pearson.</p> <p>Brigham Houston, Eugene (2005), Fundamentos de administración</p>	<p>Mesén Figueroa Vernor (2007). Aplicaciones Prácticas de las Normas Internacionales de Información Financiera. Editorial Tecnológica de Costa Rica</p> <p>Brigham Eugene, Joel (1998). Fundamentos de Administración Financiera. Ed. Mc Graw Hill.</p>

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

<p>financiera, Thomson. Moreno Fernández, Joaquín (1992). Finanzas en la Empresa. IMCP. Moreno Fernández, Joaquín, Rivas Merino Sergio (2003). La Administración Financiera de las Activos y Pasivos a Largo Plazo, el Capital y los Resultados. CECSA. Perdomo Moreno, Abraham (2002). Elementos Básicos de Administración Financiera. Ediciones Pema. Ross Stephen, Westerfield Randolph, Jordan Brandfod (2010). Fundamentos de Finanzas Corporativas. Mc Graw Hill. G.C. Philippatos (2002). Fundamentos de la Administración Financiera. Textos y casos. Ed. Mc Graw hill Ochoa Seltzer. Guadalupe (2003), Administración Financiera I, Mc. Graw. Hill. Pérez Ruiz Torres, Humberto (2003). Elementos del derecho bancario. Serie jurídica. Ed. Mc. Graw. Hill.</p>	<p>Instituto Mexicano de Contadores Públicos (2011), Normas de Información Financiera, Editorial IMCP. Ortega Castro, Alfonso (2003), Introducción a las finanzas, McGraw-Hill. Ramírez Padilla, Noel (2002), Contabilidad administrativa, McGraw-Hill.</p>
Hemerográficas:	Hemerográficas:
<p>http://www.grupogasca.com.mx/index.php/es/componet/virtuemart/revista-paf http://contaduriapublica.org.mx/ http://www.pwc.com/mx/es/publicaciones/vision.html http://www.revistas.unam.mx/index.php/index http://imcp.org.mx/</p>	<p>http://imcp.org.mx/revista-cp</p>
Ligas de Internet:	
<p>www.condusef.com.mx www.banxico.com www.sat.gob.mx www.economía.gob.mx</p>	
Videos:	
<p>¿Cómo las empresas deben presentar sus estados financieros en las NIIF? http://gestion.pe/tu-dinero/empresas-que-estan-obligadas-adoptar-y-presentar-estados-financieros-niif-2139434</p>	
Bases de Datos:	
<p>ww.conricyt.mx www.redalyc.org www.springer.com www.ebsco.com</p>	