

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Unidad de Competencia						
Tecnologías de Información y Comunicación						
Semestre	Fecha de elaboración			Área de formación		
Primero	DD	MM	AÑO	Específica general. Subárea Computación-Infornática		
	11	Abril	2016			
PERFIL DEL DOCENTE						
<ol style="list-style-type: none"> 1. Licenciatura en Informática, Licenciatura en Sistemas Computacionales, Licenciatura en Tecnologías de Información, Ingeniero en Sistemas Computacionales o carrera afín. Maestría Preferentemente con alguna especialidad en Tecnologías de Información. 2. Experiencia laboral en el área de tecnologías de información mínima de tres años 3. Manejo del idioma inglés a nivel de comprensión de lectura. Obsceno 4. Se requiere conocimientos en las siguientes TIC's: ofimática, búsquedas en Internet, redes sociales, conocimiento de software . 						
HT	HP	HAI	HCD	HSM	CR	ACADEMIA
2	2	2	4	64	6	Sistemas Computacionales. Facultad de Contaduría y Administración, C-I Informática. Facultad de Ciencias de la Administración, C-IV Investigación. Escuelas de Ciencias Administrativas, C-VII Cuerpo Colegiado. Facultad de Ciencias Administrativas, C-VIII Cuerpo Colegiado. Escuela de Ciencias Administrativas Arriaga, C-IX Cuerpo Colegiado. Escuela de Ciencias Administrativas Istmo-Costa, C-IX Tonalá
Propósito general:				Presentación:		
Al finalizar esta unidad de competencia el estudiante aplicará herramientas de tecnologías de información y comunicación para el manejo de los procesos administrativos en las diferentes organizaciones públicas y privadas del ramo.				El siglo XXI ha dado lugar a la sociedad del conocimiento, gracias al desarrollo de las tecnologías de información y comunicación (TIC's). El avance de la informática, de las telecomunicaciones y del Internet ha generado la necesidad de su conocimiento y manejo en todas las áreas del quehacer humano, por lo que es importante que el profesional en Administración adquiera las competencias que le permitan estar alfabetizado digitalmente y competitivo en el ámbito laboral. En esta unidad de competencia podrás conocer diferentes conceptos relacionados con las tecnologías de información y comunicación que son utilizados en las organizaciones. Esta unidad de competencia mantiene relación directa con la unidad de competencia comercio electrónico.		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	
Competencias	
Genéricas	Profesionales
<ol style="list-style-type: none"> 1. Genera las habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación 2. Mejora las habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modelar la organización a partir de sistemas de calidad de vanguardia, considerando las teorías, paradigmas y tendencias que influyen en el desarrollo de la misma; aplicando herramientas administrativas en la toma de decisiones, tecnologías de información y comunicación, dentro del marco legal en el que se desarrollan local, nacional e internacionalmente las organizaciones públicas, privadas y sociales.

Estructura básica de la Unidad de Competencia

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Describe los conceptos básicos de las tecnologías de información y comunicación	Conocimientos: Sobre conceptos elementales de las tecnologías de información y comunicación tales como hardware, software, redes y comunicaciones, seguridad en las TIC's e	Al terminar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para describir los conceptos relacionados con las tecnologías de información y	1. Conceptualización de las TICS 1.1 Introducción a los sistemas de cómputo 1.1.1 Computadoras de uso

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	impacto de las TIC's en las organizaciones	comunicación que impactan en la sociedad. Se requiere entonces de una actitud de interés, responsabilidad y disciplina en su aprendizaje	individual
	Habilidades: Capacidad de análisis, síntesis y evaluación, pensamiento crítico y buena comunicación oral y escrita		1.1.2 Computadoras para organizaciones 1.1.3 Partes de un sistema de cómputo
	Valores y actitudes profesionales: Interés, responsabilidad y disciplina.		1.2 Redes y comunicación de datos 1.2.1 Fundamentos de redes 1.2.2 Topologías de red y Protocolos 1.2.3 Comunicaciones de datos 1.3 Seguridad en las TIC's 1.3.1 Seguridad en la privacidad y en los datos. 1.3.2 Seguridad en los equipos de cómputo. 1.3.3 Respaldos de información 1.4 Impacto de las TIC's

128

Evidencias de desempeño

Mapa mental identificando los principales componentes de un sistema de cómputo.
 Tabla comparativa sobre los tipos de redes.
 Investigación de las recomendaciones mínimas sobre seguridad en los sistemas de cómputo.
 Ensayo acerca del impacto de las TIC's en las organizaciones

Recursos didácticos

Apuntes
 Antologías
 Diapositivas.
 Videos

Estrategias de aprendizaje

Exposición oral del profesor.
 Investigación bibliográfica y por Internet.

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Aplica herramientas ofimáticas integradas en la elaboración de documentos	Conocimientos: Procesadores de texto, hojas de cálculo, presentaciones y bases de datos.	Al terminar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para aplicar las herramientas ofimáticas integradas como Procesadores	2. Herramientas Ofimáticas 2.1 Procesador de textos 2.1.1 Elementos básicos 2.1.2 Edición básica 2.1.3 Herramientas
	Habilidades: Uso eficiente de la informática y las		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	telecomunicaciones	de texto, hojas de cálculo, presentaciones y bases de datos	ortográficas
	Valores y actitudes profesionales: Interés, responsabilidad y disciplina	de forma eficiente con interés, responsabilidad y disciplina.	2.1.4 Formato de carácter 2.1.5 Formato de párrafo 2.1.6 Formato de secciones, páginas y documentos 2.1.7 Estilos y plantillas 2.1.8 Control de impresión 2.1.9 Tablas columnas y gráficos 2.1.10 Ilustraciones y gráficos 2.1.11 Edición avanzada 2.2 Hojas de cálculo 2.2.1 Elementos básicos 2.2.2 Manejo de hojas de cálculo 2.2.3 Formulas y funciones 2.2.4 Mejora del aspecto de una hoja de cálculo 2.2.5 Análisis de datos 2.2.6 Gráficos 2.3 Presentaciones 2.3.1 Elementos básicos 2.3.2 Animar y personalizar presentaciones 2.3.3 Transición de diapositivas 2.3.4 Reproducción de elementos multimedia 2.3.5 Diagramas, organigramas y gráficos 2.4 Bases de datos 2.4.1 Elementos básicos 2.4.2 Construcción de tablas de bases de datos 2.4.3 Acceso a los datos 2.4.4 Ordenar datos, crear filtros y consultas

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

			2.4.5 Presentar datos en un informe.
--	--	--	--------------------------------------

Evidencias de desempeño

Ejercicios con procesador de palabras, hojas de cálculo, presentaciones, modelo de datos creados con manejadores de bases de datos.

Recursos didácticos	Estrategias de aprendizaje
Apuntes Antologías Diapositivas sobre el tema. Videos	Exposición del profesor. Prácticas de Laboratorio.

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Hace uso de servicios de Internet	Conocimientos: Buscadores de información, acceso a bibliotecas digitales, correo electrónico, chat, blog y redes sociales	Al terminar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para hacer uso eficiente de los servicios de internet tales como buscadores de información, accesos a bibliotecas digitales, correo electrónico, chat, blog y redes sociales de forma responsable, discreta y respetuosa.	3. Servicios de Internet 3.1 Internet y la World Wide Web 3.2 Buscadores de información 3.3 Acceso a bibliotecas digitales 3.4 Herramientas de Internet: Correo electrónico, Chat, Blog, redes sociales
	Habilidades: Uso eficiente de la informática y las telecomunicaciones		
	Valores y actitudes profesionales: Responsabilidad, respeto, discreción, y sociabilidad.		

Evidencias de desempeño

Elaboración de un blog.
Ejercicios de envío correos electrónicos.
Ejercicios de uso de redes sociales.
Ejercicios de visitas a bibliotecas digitales.

Recursos didácticos	Estrategias de aprendizaje
Apuntes Antologías Diapositivas sobre el tema. Videos	Exposición del profesor. Autoaprendizaje. Prácticas de Laboratorio

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
----------------	--------------------------------	--------------------------	----------------------

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Describe los conceptos relacionados con los Sistemas de Información	Conocimientos: De la Teoría General de Sistemas, Datos e Información, Sistemas de Información y Tipos de Sistemas de Información	Al terminar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para describir los conceptos relacionados con la Teoría General de Sistemas, Datos e Información, los Sistemas de Información y tipos de Sistemas de Información, con pensamiento crítico con interés, honestidad y disciplina.	4. Conceptualización de los Sistemas de información 4.1 Teoría general de sistemas 4.2 Datos e información 4.3 Sistemas de Información 4.4 Tipos de Sistemas de Información 4.4.1 Sistemas de procesamiento de Transacciones. 4.4.2 Sistemas de Información Administrativa 4.4.3 Sistemas de Soporte a las decisiones 4.4.4 Sistemas de soporte de decisiones en grupo 4.4.5 Sistemas de soporte para ejecutivos
	Habilidades: Pensamiento crítico		
	Valores y actitudes profesionales: Pensamiento crítico, interés, honestidad, disciplina		

131

Evidencias de desempeño

Investigación acerca de los tipos sistemas de información diseñados para las organizaciones
Investigación en una organización identificando los sistemas de información utilizados.

Recursos didácticos

Apuntes
Antologías
Diapositivas sobre el tema.
Videos
Guión de la investigación

Estrategias de aprendizaje

Exposición del profesor.
Exposición del estudiante
Investigación bibliográfica, de campo y por Internet

Subcompetencia	Elementos de la subcompetencia	Subcompetencia integrada	Contenidos temáticos
Comparar las TIC's aplicadas a la administración	Conocimientos: Herramientas, planificación, promoción y comercialización	Al terminar la unidad de subcompetencia, el estudiante es competente para comparar las TIC's aplicadas a la administración, usándolas de	5. TIC's aplicadas a la administración 5.1 Herramientas y planificación administrativa 5.1.1 ERP
	Habilidades: Uso eficiente de la informática y las telecomunicaciones y determinación de soluciones y alternativas		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	Valores y actitudes profesionales: Creatividad, sensibilidad, interés y responsabilidad	manera eficiente para la determinación de soluciones y alternativas, con creatividad, sensibilidad, interés y responsabilidad.	5.1.2 CRM 5.1.3 SCM 5.1.4 Inteligencia de Negocios 5.2 Tecnologías para la promoción y comercialización 5.2.1 Sistemas de destinos 5.2.2 Cybermarketing. 5.2.3 E-commerce 5.2.4 E-business
Evidencias de desempeño			
Proyecto relacionado, planificación, promoción o comercialización de una empresa, utilizando herramientas de tecnologías de información y comunicación.			
Recursos didácticos		Estrategias de aprendizaje	
Apuntes Antologías Diapositivas sobre el tema.		Exposición del profesor. Exposición del estudiante. Investigación bibliográfica, de campo y por Internet	

132

Estrategias de evaluación			Competencia que evidencia	%
Criterios	Instrumentos	%		
Conocimientos.	Evaluación parcial de conocimientos (3) Mapa mental identificando los principales componentes de un sistema de cómputo Tabla comparativa sobre los tipos de redes.	40	Genéricas	35
			Genera las habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación	35
			Mejora las habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas.	
			Profesionales	30
			Modelar la organización a partir de sistemas de calidad de vanguardia, considerando las teorías, paradigmas y tendencias que influyen en el desarrollo de la misma; aplicando herramientas administrativas en la toma de decisiones, tecnologías de información y comunicación, dentro del marco legal en el que se desarrollan local, nacional e internacionalmente las organizaciones públicas, privadas y sociales	
Habilidades	Proyecto, planificación, promoción o comercialización de una empresa, utilizando	40	Genéricas Genera las habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	<p>herramientas de tecnologías de información y comunicación.</p> <p>Investigación acerca de los tipos sistemas de información diseñados para las organizaciones existentes en el mercado.</p> <p>Investigación en una organización dedicada al comercio, identificando los sistemas de información utilizados.</p> <p>Elaboración de un blog.</p> <p>Ejercicios de envío correos electrónicos.</p> <p>Ejercicios de uso de redes sociales.</p> <p>Ejercicios de visitas a bibliotecas digitales.</p> <p>Ejercicios con procesador de palabras, hojas de cálculo, presentaciones, modelo de datos creados con manejadores de bases de datos</p> <p>Investigación acerca de las recomendaciones mínimas sobre seguridad en los sistemas de cómputo.</p> <p>Ensayo acerca del impacto de las TIC's en el sector administrativo.</p>		<p>Mejora las habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas.</p> <p>Profesionales</p> <p>Modelar la organización a partir de sistemas de calidad de vanguardia, considerando las teorías, paradigmas y tendencias que influyen en el desarrollo de la misma; aplicando herramientas administrativas en la toma de decisiones, tecnologías de información y comunicación, dentro del marco legal en el que se desarrollan local, nacional e internacionalmente las organizaciones públicas, privadas y sociales</p>	
Actitudes y valores.	<p>Manejo de fuentes de información.</p> <p>Coherencia de ideas.</p> <p>Redacción y ortografía.</p>	20	<p>Genéricas</p> <p>Genera las habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación</p> <p>Mejora las habilidades para buscar, procesar y</p>	30

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

	Trabajo en equipo.		analizar información procedente de fuentes diversas. Profesionales	30
			Modelar la organización a partir de sistemas de calidad de vanguardia, considerando las teorías, paradigmas y tendencias que influyen en el desarrollo de la misma; aplicando herramientas administrativas en la toma de decisiones, tecnologías de información y comunicación, dentro del marco legal en el que se desarrollan local, nacional e internacionalmente las organizaciones públicas, privadas y sociales	40

Referencias

Básicas:	Complementarias:
Bibliográficas:	Bibliográficas:
Gómez Vieites, Álvaro y Suárez Rey, Carlos. (2010). Sistemas de Información, herramientas prácticas para la empresarial. México: Alfaomega 3ª. Edición. Kendall, K.E. y Kendall, J.E. (2011), Análisis y Diseño de Sistemas. México: Pearson 8ª. Edición. Laudon Kenneth C. y Laudon Jane P. (2008). Sistemas de Información Gerencial, Administración de la empresa digital. México: Pearson Educación. 10ª. Edición Norton, P. (2006). Introducción a la Computación. México: McGraw-Hill 3ª. Edición Peña, R. y Pérez A. (2010). Microsoft Office 2010, todo práctica. México: Alfaomega.	Laudon, K.C. y Traver C.G. (2010). E-commerce, negocios, tecnología, sociedad. México: Pearson. 4ª Edición Tanenbaum, A.S. (2003). Redes de Computadoras. México: Pearson 4ª. Edición.
Sitios Web:	
http://www.microsoft.com/es-xl/office/default.aspx	
Vídeos:	
History Channel. Maravillas Modernas El Ordenador http://www.youtube.com/watch?v=L_UIRRXjqVA López, J.C. Pensamiento Computacional: Una habilidad de la era digital al alcance de todos en: http://www.youtube.com/watch?v=-AjHT5ysh08 Medialab. Guerreros de la red http://www.youtube.com/watch?v=28ohaotd-j0	