



Universidad Autónoma de Chiapas
Facultad de Contaduría y Administración, C-I
Gestión 2016 - 2020

Calendario de Prácticas Profesionales de la Licenciatura en Contaduría

PERIODO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES: SEPTIEMBRE- NOVIEMBRE 2019

Fecha	Lugar	Actividad	Responsable
22 al 26 y del 29 y 30 de abril	Por correo electrónico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ficha de identificación del alumno. (F1- E) 2. En el caso de estudiantes que deseen realizar la Práctica Profesional en una Unidad Receptora Foránea, deberá presentar una Carta de Exposición de Motivos para su asignación. 3. credencial institucional. 4. Constancia de vigencia de derechos. www.imss.gob.mx/servicio-digitales. 	Área de Prácticas Profesionales
10 de agosto	Por correo electrónico	Análisis de la disposición de espacios en las Unidades Receptoras	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC
15 de agosto	Salón de clases	Publicación de los resultados de prácticas profesionales A	Coordinación de Extensión y Vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC
22 de agosto	Salón de Clases	Entrega de Cartas de Presentación	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC
03 de septiembre	Unidades Receptoras	Inicio de Prácticas Profesionales A	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC
08 de noviembre	Correo electrónico	<p style="text-align: center;">Entrega del Informe Final:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Carta de Liberación 2. Reporte Final (F2 –E) 3. Evaluación de la Práctica Hacia la Unidad Receptora (F3- E) 4. Control de Asistencia de prácticas de Profesionalización 5. Evaluación del alumno (F4-UR) 	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC

Periodo de Prácticas Profesionales: junio-julio 2019

Fecha	Lugar	Actividad	Responsable
22 al 26 y del 29 y 30 de abril	Por correo electrónico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ficha de identificación del alumno. (F1- E) 2. En el caso de estudiantes que deseen realizar la Práctica Profesional en una Unidad Receptora Foránea, deberá presentar una Carta de Exposición de Motivos para su asignación. 3. credencial institucional. 4. Constancia de vigencia de derechos. www.imss.gob.mx/servicio-digitales. 	Área de Prácticas Profesionales
24 de mayo	Por correo electrónico	Análisis de la disposición de espacios en las Unidades Receptoras	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC
29 de mayo	Correo electrónico	Publicación de los resultados de prácticas profesionales A	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC
06 de junio	Salón de Clases	Entrega de Cartas de Presentación	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC
12 de junio	Unidades Receptoras	Inicio de Prácticas Profesionales A	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC
A partir del 19 de junio		Seguimiento de Practicas	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC
08 de julio del presente año	Correo electrónico	Entrega del Informe Final: <ol style="list-style-type: none"> 1. Carta de Liberación 2. Reporte Final (F2 –E) 3. Evaluación de la Práctica Hacia la Unidad Receptora (F3-E) 4. Control de Asistencia de prácticas de Profesionalización 5. Evaluación del alumno (F4-UR) 	Coordinación de extensión y vinculación a través del área de prácticas profesionales y CALC