

REQUISITOS DE PERMANENCIA

- A) Cumplir satisfactoriamente con las actividades académicas asignadas en los plazos señalados.
- B) No reprobar dos asignaturas por semestre, tomando en cuenta que 7 es la calificación mínima aprobatoria por materia.
- C) No reprobar en dos ocasiones una misma materia.
- D) Estar al corriente con las cuotas de colegiaturas.
- E) Asistencia obligatoria del 80% del programa por asignatura.
- F) Presentar al inicio del nivel básico, constancia de dominio de software, Windows, hoja de cálculo, procesador de textos e Internet expedida por el Centro de Cómputo de esta Facultad.
- G) Presentar constancia de 2 (dos) niveles de comprensión de lectura del idioma inglés expedida por las escuelas de lenguas de la UNACH.
- H) Para inscribirse al nivel **Formativo** el (la) estudiante deberá registrar su protocolo o proyecto aprobado por el Comité de Investigación y Posgrado.
- I) Dentro de los cursos de este plan de estudios no existirán exámenes de recuperación ni extraordinarios.
- J) Para solicitar baja temporal deberá ser dentro de los primeros quince días posteriores al inicio de la asignatura.
- K) No haber cometido faltas graves contra la disciplina universitaria en los términos de la legislación.

OBTENCIÓN DE GRADO

- A) Haber cubierto la totalidad de los créditos del plan de estudios respectivo, con un promedio mínimo general de 8 (ocho).
- B) Haber cumplido con los requisitos señalados en el Estatuto Integral de la Universidad Autónoma de Chiapas.
- C) Presentar una tesis individual con las características señaladas por la Facultad y aprobar el examen de grado.
- D) Presentar constancia de 2 (dos) niveles de comprensión de lectura del idioma inglés expedida por las escuelas de lenguas de la UNACH.
- E) Cubrir las cuotas o derechos correspondientes.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN, C-I

COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Maestría en Administración

con Terminal en

Administración Pública

DIRECTORIO

Mtro. Jorge Humberto Trujillo Rincón
Encargado de la Dirección

Mtra. Ana Isabel Flores Hernández
Secretaria Académica

Dr. Hugo Adrián Pizaña Vidal
Encargado de la Coordinación de Investigación y Posgrado

Blvd. Belisario Domínguez, Km. 1081
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
Tels. (961) 61 5 42 49, 61 5 13 26, ext. 101 y 109
www.unach.mx
www.fca.unach.mx
ciposgradofca@unach.mx

MISIÓN

Apoyar a las organizaciones y sectores empresariales y gubernamentales mediante la formación de profesionistas en administración con énfasis en Dirección de Negocios, Personal, Mercadotecnia, Organizaciones, Finanzas, Gestión y Planificación Turística, Administración Pública y Tecnologías de Información.

PERFIL DE INGRESO

La persona aspirante deberá poseer las actitudes, aptitudes, habilidades y destrezas encaminadas a dirigir a otras personas, a ser creativo en la toma de decisiones y dispuestos a emprender nuevos negocios, así como contar con los conocimientos básicos de las disciplinas administrativas.

REQUISITOS DE INGRESO

- A) Entrevista
- B) Examen de diagnóstico
- C) Aprobar el curso de Homologación con promedio mínimo de 8.0 (ocho)
- D) Curriculum vitae ejecutivo
- E) Título profesional
- F) Acta de examen profesional o su equivalente
- G) Cédula profesional
- H) Certificado de estudios con promedio mínimo de 8.0 (ocho)
- I) Carta de exposición de motivos
- J) Acta de nacimiento o acta de naturalización
- K) Para el caso de extranjeros, dos copias de la carta migratoria
- L) Certificado médico actualizado (IMSS, ISSSTE, ISSSTECH, Sector Salud, Cruz Roja)
- M) Clave Única de Registro de Población (CURP)
- N) Cubrir las cuotas y derechos correspondientes

Todos los documentos presentarse en original y 2 (dos) copias.

PERFIL DE EGRESO

Para dar respuesta a los cambios vertiginosos en el entorno económico, tecnológico, político y social, el Maestro en Administración poseerá:

Conocimientos:

- Técnicas cuantitativas y cualitativas.
- Sistemas de información para la toma de decisiones.
- Implementación de conceptos, enfoques, herramientas y modelos para el logro de una mejor posición competitiva.

Actitudes:

- Visionaria y creativa.
- Concertador.
- En constante aprendizaje.

Habilidades

- Diseñar, implantar y evaluar sistemas en las organizaciones.
- Retroalimentación para la mejora continua.
- Formulación y evaluación de proyectos.
- Proponer soluciones integrales.
- Innovaciones al campo de la administración.
- Ejercer el liderazgo.
- Docencia y capacitación.

Valores:

- Desarrollar su trabajo con apego a preceptos éticos y morales.
- Cumplir las normas éticas de actividad profesional.
- Respetar los derechos humanos y al medio ambiente.

PLAN DE ESTUDIOS

Duración 2 años.

HOMOLOGACIÓN:

- Teoría de la Administración y de la Organización.
- Tópicos Selectos de Derecho.
- Tópicos Selectos de Economía.
- Contabilidad Administrativa.
- Métodos Cuantitativos Aplicados a la Administración.

PRIMER SEMESTRE:

- Estadística Aplicada a la Administración.
- Planeación Estratégica.
- Administración Financiera.
- Administración de Personal.
- Administración de la Mercadotecnia.

SEGUNDO SEMESTRE:

- Administración de la Producción.
- Seminario de Investigación I.
- Gobierno y Administración Pública.
- Los Recursos Humanos en el Sector Público.
- Administración de Recursos Materiales.

TERCER SEMESTRE:

- Contabilidad Gubernamental.
- Evaluación Económica y Social de Proyectos de Inversión.
- Optativa I.
- Optativa II.

HORARIO DE CLASES:

Sábados de 8:00 a 15:00 horas