

REQUISITOS DE PERMANENCIA

- A) Cubrir las cuotas de inscripción, reinscripciones y colegiaturas.
- B) Constancia de aprobación del curso de homologación, con promedio mínimo general de 8 (ocho).
- C) Para inscribirse a 1er. semestre presentar constancia de dominio de Software expedida por la Facultad de Contaduría y Administración, C-I.
- D) Para inscribirse a 1er. semestre, presentar constancia del segundo nivel de comprensión de lectura del idioma inglés expedida por la Facultad y/o Escuela de Lenguas de la UNACH.
- E) Presentar el protocolo de investigación debidamente aprobado por el Comité de Investigación y Posgrado, para inscribirse al 3er. semestre.
- F) La calificación mínima aprobatoria es de 7 (siete), con una asistencia obligatoria del 80% del total programado por asignatura.
- G) Dentro de los planes de estudios no existen exámenes de recuperación ni extraordinarios o cursos especiales.
- H) Para solicitar baja temporal deberá ser dentro de los primeros quince días posteriores al inicio de la asignatura.
- I) Para inscribirse a la asignatura subsecuente se deberá estar al corriente de las cuotas.

OBTENCIÓN DE GRADO

- A) Haber cubierto la totalidad de los créditos del plan de estudios respectivo, con un promedio mínimo general de 8 (ocho).
- B) Haber cumplido con los requisitos señalados en los artículos 75, 76 y 77 del Reglamento General de Investigación y Posgrado.
- C) Presentar una tesis individual con las características señaladas por la Facultad y aprobar el examen de grado.
- D) Presentar constancia del 2o. nivel de comprensión de lectura del idioma inglés expedida por la Facultad y/o Escuela de Lenguas de la UNACH.
- E) Cubrir las cuotas o derechos correspondientes.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN, C-I

COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Maestría en Administración

con terminal en

Administración Pública

DIRECTORIO

Mtro. Jorge Humberto Trujillo Rincón
Encargado de la Dirección

Mtra. Ana Isabel Flores Hernández
Secretaría Académica

Dra. María Cruz Villagrán Pinzon
Coordinadora de Investigación y Posgrado

Blvd. Belisario Domínguez, Km. 1081
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
Tels. (961) 61 5 42 49 Ext. 101 y 109
www.unach.mx
www.fca.unach.mx
cipogradofca@unach.mx

MISIÓN

Apoyar a las organizaciones y sectores empresariales y gubernamentales mediante la formación de profesionistas en administración con énfasis en Dirección de Negocios, Personal, Mercadotecnia, Organizaciones, Finanzas, Gestión y Planificación Turística, Administración Pública y Tecnologías de Información.

PERFIL DE INGRESO

El aspirante deberá poseer las actitudes, aptitudes, habilidades y destrezas encaminadas a dirigir a otras personas, a ser creativo en la toma de decisiones y dispuestos a emprender nuevos negocios, así como contar con los conocimientos básicos de las disciplinas administrativas.

REQUISITOS DE INGRESO

- A) Curriculum Vitae (ejecutivo).
- B) Certificado de Estudios Profesionales.
- C) Acta de Evaluación Profesional.
- D) Título y Cédula Profesional (opción de titulación de Licenciatura a través del 50% de créditos de Posgrado).
- E) Carta de Exposición de Motivos.
- F) Acta de Nacimiento, (en caso de ser extranjero, forma migratoria correspondiente).
- G) Clave Única de Registro de Población (CURP).
- H) Certificado Médico Actualizado (SSA, IMSS, ISSSTE o ISSSTECH).
- I) Cubrir el derecho a Examen de Diagnóstico.
- J) Examen de Diagnóstico.
- K) Entrevista Personal.

Todos los documentos presentarse en original y 2 (dos) copias.

PERFIL DE EGRESO

Para dar respuesta a los cambios vertiginosos en el entorno económico, tecnológico, político y social, el Maestro en Administración poseerá:

Conocimientos:

- Técnicas cuantitativas y cualitativas.
- Sistemas de información para la toma de decisiones.
- Implementación de conceptos, enfoques, herramientas y modelos para el logro de una mejor posición competitiva.

Actitudes:

- Visionaria y creativa.
- Concertador.
- En constante aprendizaje.

Habilidades

- Diseñar, implantar y evaluar sistemas en las organizaciones.
- Retroalimentación para la mejora continua.
- Formulación y evaluación de proyectos.
- Proponer soluciones integrales.
- Innovaciones al campo de la administración.
- Ejercer el liderazgo.
- Docencia y capacitación.

Valores:

- Desarrollar su trabajo con apego a preceptos éticos y morales.
- Cumplir las normas éticas de actividad profesional.
- Respetar los derechos humanos y al medio ambiente.

PLAN DE ESTUDIOS

Duración 2 años.

HOMOLOGACIÓN:

- Teoría de la Administración y de la Organización.
- Tópicos Selectos de Derecho.
- Tópicos Selectos de Economía.
- Contabilidad Administrativa.
- Métodos Cuantitativos Aplicados a la Administración.

PRIMER SEMESTRE:

- Estadística Aplicada a la Administración.
- Planeación Estratégica.
- Administración Financiera.
- Administración de Personal.
- Administración de la Mercadotecnia.

SEGUNDO SEMESTRE:

- Administración de la Producción.
- Seminario de Investigación I.
- Gobierno y Administración Pública.
- Los Recursos Humanos en el Sector Público.
- Administración de Recursos Materiales.

TERCER SEMESTRE:

- Contabilidad Gubernamental.
- Evaluación Económica y Social de Proyectos de Inversión.
- Optativa I.
- Optativa II.

HORARIO DE CLASES:

Sábados de 8:00 a 15:00 horas