



## **OPCION: REPORTE DE ASISTENCIA TECNICA SUPERVISADA**

- ✓ CARTA DE PASANTE
- ✓ CERTIFICADO DE ESTUDIOS
- ✓ CONSTANCIA DE SERVICIO SOCIAL
- ✓ ESCRITO DEL SUSTENTANTE SOLICITANDO AL DIRECTOR DE LA FACULTAD SE LE CONCEDA EFECTUAR SU EXAMEN PROFESIONAL POR ESTA OPCION
- ✓ CARTA DE BUENA CONDUCTA.\*\*
- ✓ CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE COLEGIATURA A LA FACULTAD\*\*
- ✓ CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE LIBROS A LA BIBLIOTECA DE ESTA FACULTAD
- ✓ CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE LIBROS A LAS 2 BIBLIOTECAS DE LA FACULTAD, EN CASO DE SER DE INFORMATICA Y SISTEMAS.
- ✓ CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE LIBROS A LA BIBLIOTECA CENTRAL
- ✓ ENTREGAR A LA DIRECCION DE DESARROLLO BIBLIOTECARIO (BIBLIOTECA CENTRAL) UN EJEMPLAR DE CD., EL CD DEBERA SER ENTREGADO EN FORMATO PDF SEGÚN ANEXO. EN CASO DE TESIS COLECTIVA EL No. DE EJEMPLARES SERAN LOS MISMOS, **CASO DE TESIS COLECTIVA, EL RECIBO SERA PARA C/U DE LOS INTEGRANTES DE LA MISMA;**
- ✓ CINCO FOTOGRAFIAS TAMAÑO TITULO, QUE REUNAN LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS: DE FRENTE, FONDO CLARO, FRENTE DESPEJADA. **(ADHERIBLES, CHECAR INDICACIONES)**
- ✓ RECIBO DE PAGO POR DERECHO AL EXAMEN PROFESIONAL
- ✓ ACTA DE NACIMIENTO ACTUALIZADA
- ✓ CONSTANCIA DE SEIS NIVELES DE INGLES PARA LAS LICENCIATURAS EN: **TURISMO, ADMINISTRACION TURISTICA Y SISTEMAS COMPUTACIONALES Y LGT. TOEFL 500 O 9 SEMESTRES DE INGLES, ORIGINAL Y COPIA**
- ✓ 2 folders tamaño oficio de color: azul=LA, beige=LC, amarillo=LSC y verde=LGT.
- ✓ **NOTA:** TODOS LOS DOCUMENTOS
- ✓ EL (LA) SUSTENTANTE DEBERA PRESENTARSE EN LA FECHA DE LA CELEBRACION DEL EXAMEN PROFESIONAL CON PUNTUALIDAD Y VESTIDO DE GALA.

**NOTA: TODA LA DOCUMENTACION ANTES DESCRITA DEBERA TRAERLOS EN EL ORDEN ESPECIFICADO Y EN ORIGINAL Y DOS COPIAS.**

**LAS CUOTAS DE RECUPERACION PARA ESTE AÑO DE LOS SIGUIENTES SERVICIOS SON:**

**\* RECIBO OFICIAL DE PAGO POR CONCEPTO DE: INCRIPCION AL TEMA DE TESIS, LIBERACION DE TESIS Y SERVICIO SOCIAL, AUTORIZACION PARA EXAMEN PROFESIONAL, EXAMEN PROFESIONAL Y DONACION A BIBLIOTECA ORIGINAL Y COPIA.**

**CONSTANCIAS DE BUENA CONDUCTA Y NO ADEUDO: \$ 40.00 TRAMITAR EN CONTROL ESCOLAR CON 2 O 3 DIAS DE ANTICIPACION A LA ENTREGA DE DOCUMENTOS) \*\* SE TRAMITA EN EL DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR, POR LA TARDE**

**PARA REALIZAR PAGOS DEBERAS DE EINGRESAR A LA PAGINA [www.sysweb.unach.mx](http://www.sysweb.unach.mx) ELEGIR LA OPCION FICHA REFERENCIADA, SELECCIONAR**



**Universidad Autónoma de Chiapas**  
**Facultad de Contaduría y Administración, C-I**  
**Gestión 2016 - 2020**

---



**RUBROS, IMPRIMIR LA HOJA, DEPOSITAR AL BANCO, ESPERAR 24 HORAS HABLES,  
INGRESAR E IMPRIMIR EL RECIBO OFICIAL**

## INSTRUCCIONES PARA LA FOTOGRAFIA

- Tamaño Titulo
- Blanco Y Negro
- Traje Color Oscuro
- Camisa Blanca (Para Los Hombres)
- Corbata Negra Lisa (Sin Lunares, Sin Rayas Etc.)
- Sin Barba
- Sin Bigotes O Bigotes Recortados
- Sin Anteojos
- Cabello Hacia Atrás
- Aretes Pequeños (Mujeres)
- Frente Despejada, Cabello Recogido
- Blusa Blanca Saco Negro O Blusa Negra Con Cuello (Mujeres)
- Se Pueden Maquillar
- Poner Nombre Completo Al Reverso De Cada Foto
- Papel Adherible.



**PAGO PARA EXAMEN PROFESIONAL O TOMA DE PROTESTA POR LAS OPCIONES  
DE: REPORTE DE ASISTENCIA TECNICA SUPERVISADA.**

Rubros que deberás de seleccionar en la página: sysweb para tu ficha referenciada:

Lo416	Autorización para examen profesional	\$ 115.00
Lo304	Examen Profesional	1,430.00
Lo506	Inscripción tema de tesis	85.00
Lo417	Donc/Biblioteca Pasante Examen Profesional	285.00
Lo507	Liberación de Tesis y servicio Social	<u>85.00</u>
		\$ 2,000.00

Estos rubros los deberás de seleccionar en una sola ficha referenciada

**PAGO PARA EL TRAMITE DE TITULO**

Lo413	Expedición de Titulo	\$ 2,000.00
-------	----------------------	-------------

Este rubro lo deberás de seleccionar en una sola ficha referenciada

**TRAMITE DE CONSTANCIA DE BUENA CONDUCTA Y NO ADEUDO**

Lo405	Constancias sin materias	\$ 40.00
-------	--------------------------	----------

Este rubro lo deberás de seleccionar en una sola ficha referenciada